

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BLEJESTI
HOTĂRÂRE

Privind: aprobarea planului anual de acțiuni privind serviciile sociale acordate în anul 2022 ,la nivelul comunei Blejesti

Consiliul Local al comunei Blejesti, județul Teleorman, întrunit în ședința ordinară pe luna mai 2022, având în vedere ,

- referat de aprobare nr. 3925/20.05.2022, întocmit de inițiatorul proiectului de hotărâre;
- raportul compartimentului de specialitate asistența socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr.3926/20.05.2022;
- procesul verbal de control întocmit de AJPIS Teleorman nr. 8526/ 08.07.2021 înregistrat la Primaria comunei Blejesti sub nr. 5336 din 8 iulie 2021
- prevederile Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea
- prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2 lit.c),art.3 alin.(2) lit.b) din anexa 2,art.5 din anexa 3 din H.G. nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului județean/Consiliului local/Consiliului general al Municipiului București

În conformitate cu prevederile art.112 alin.(3) lit.b și art.118 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu completările și modificările ulterioare.

În raport cu prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr.53/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare

In temeiul, art.129 alin (1) , art.139 alin.(1) și art. 196, alin. (1), lit. a), din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

-2-

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă planul anual de acțiuni privind serviciile sociale pentru anul 2022, furnizate de Compartimentul asistența socială și monitorizare proceduri administrative, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Blejesti, județ Teleroman conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se desemnează primarul comunei Blejesti, domnul Pietreanu Narcis Catalin și Compartimentul de asistență socială și monitorizare proceduri administrative cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.3 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Blejesti și pe pagina de web a instituției și se comunică: Instituției Prefectului Județului Teleorman , Primarului Comunei, DGASPC Teleorman , Compartimentului de asistență socială și monitorizare proceduri administrative, în termenul prevăzut de lege.

***PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ciobanu Nicoleta***

***Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL
Burcea Adriana***

Comuna Blejesti

Hotărâre Consiliul local nr. 31/27 .05.2022

Hotărârea a fost adoptată de către Consiliul local al comunei Blejesti, în ședința de ordinară, din data de 27.05.2022, cu 13 voturi „pentru”,- voturi „împotrivă”, -„abțineri” , din totalul de 13consilieri prezenți la ședință.

Anexă la Hotărarea Consiliului Local Blejesti nr.31 / 27 .05.2022

PLAN DE ACȚIUNI PRIVIND SERVICIILE SOCIALE FINANȚATE DIN BUGETUL LOCAL PENTRU ANUL 2022

Planul anual de acțiuni privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistență Socială și monitorizare proceduri administrative din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Blejesti, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în procesul verbal de control întocmit de AJPIS Teleorman nr. 8526/ 08.07.2021 înregistrat la Primaria comunei Blejesti sub nr. 5336 din 8 iulie 2021 , în Strategiile naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2021-2025, aprobată prin HG nr. 1113/2014 , privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2021-2025 ,aprobată prin HG nr. 383/2015, conform prevederilor Legii nr. 292 / 2011 .

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Blejesti, cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale ;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale .

Planul anual de acțiune poate fi modificat ca urmare :

- a) modificărilor apărute în structura Compartimentului de Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de specialitate al comunei Blejesti ;
- b) modificării sau apariției unor acte legislative ;
- c) modificări în structura bugetului local al comunei Blejesti .

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Considerații preliminare

În întocmirea „Planului anual de acțiune pentru anul 2022” s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului de Asistență Socială și monitorizare proceduri administrative , anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială, asigurarea aplicării politicii sociale în domeniul protecției copilului, familiei persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități , precum și a altor persoane , instituția urmărind realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale .

Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale ;

A. BENEFICII SOCIALE-servicii sociale existente la nivel local

1. Venitul minim garantat –se asigura prin acordarea ajutorului social lunar , în condițiile prevăzute de Legea nr. 416/ 2001 privind venitul minim garantat.

Începând cu 1 ianuarie 2011, plata ajutorului social se efectuează de către Agențiile județene de prestații sociale devenite, din 2012, Agenții județene pentru plăți și inspecție socială..La

acest moment al anului 2022 se afla în plată un număr de 45 dosare de acordare a venitului minim garantat . Din fondurile de la bugetul local se plateste ajutorul de incalzire a locuintei cu lemne pentru beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare.Suma necesara privind plata acestora a fost prevazuta in bugetul anului 2022.

2. Indemnizația și plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația de însoțitor pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii nr. 448 / 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la indemnizație de însoțitor pentru persoana cu handicap grav sau asistent personal, după caz . În cursul anului 2021, un număr mediu lunar de 20 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Teleorman . La acest moment al anului 2022, în evidența compartimentului de asistență socială se află un număr de 19 persoane cu handicap grav care beneficiază de indemnizație de însoțitor și 32 persoane cu handicap grav care beneficiază de asistent personal în conformitate cu prevederile legale, urmând ca suma necesară plății să fie prevăzută în bugetul local al comunei Blejesti .

3. Protecția copilului În cadrul Compartimentului de Asistență Socială sunt furnizate servicii sociale în conformitate cu Legea 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor H.G. nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea. Prin aceste acte normative, sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau propunerea instituirii unei măsuri de protecție specială, respectiv asigurarea unui asistent maternal pentru unii copii. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Teleorman , care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unor anchete sociale, a fișelor de observație și a fișelor de identificare a riscurilor. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale. Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la bugetul de stat.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii 416 / 2001, fondurile cu aceasta destinație fiind alocate din bugetul local, insa la acest moment nu avem actualizata hotararea prin care se stabilesc cuantumul acestor ajutoare .

5. Alocația pentru susținerea familiei Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277 / 2010 ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere

și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani; sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană Pentru Plăți Și Inspecție Socială. Având în vedere faptul că în anul 2021, au fost în plată 45 de titulari de dosar și că numărul solicitărilor nu a crescut semnificativ fata de anul 2020, estimăm că pe tot parcursul anului 2022 se va ajunge la un număr de 50 de dosare în plată; la acest moment al anului avem 46 dosare în plată.

6. Ajutorul pentru încălzirea locuinței se acorda conform Legii nr. 226/ 2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie , și conform HGR 1073/ 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie; numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2021 – martie 2022 a fost de 161, în creștere fata de perioada rece anterioară datorită legislației actualizate. Plata se face prin transfer de la bugetul de stat . Desemeni , conform aceleiași legislații amintite anterior , se acorda lunar supliment energie combustibil și supliment energie electrică

7. Tichete sociale pentru gradiniță se acorda conform Legii nr. 248/ 2015 , modificată ulterior , privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, beneficiare de alocație pentru susținerea familiei sub forma unui stimulentele educațional în valoare în 100 lei

Alte beneficii sociale acordate la nivelul comunei Blejesti :

- Ajutoare de urgență acordate persoanelor afectate de calamitățile naturale, persoanelor aflate în stare de necesitate , fara venituri și ajutoare de urgență acordate persoanelor care beneficiază de ajutor social pentru acoperirea unei părți din cheltuielile de înmormântare
- Distribuția de produse alimentare și de igienă , către categoriile sociale defavorizate în cadrul programului POAD
- Stimulent financiar pentru nou născuți, aprobat anual prin HCL, în cuantum de 1000 lei pentru anul 2022
- Stimulant financiar pentru constituirea familiei , aprobat anual prin HCL , în suma de 800 lei pentru anul 2022
- sprijin financiar femeilor gravide din comuna Blejesti pentru decontarea unor cheltuieli/ servicii medicale, nedecontate de Casa de Asigurări de Sănătate, în anul 2021 , în suma de 500 lei pentru anul 2022, aprobat prin HCL

Aceste beneficii sunt acordate în baza hotărârilor Consiliului Local Blejesti sau a dispozițiilor emise de primarul comunei Blejesti

OBIECTIVE GENERALE:

- îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local -evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora; -întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate; -asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptarea nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului; -folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor; -monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens; -acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării; -promovarea activității instituției în comunitate;
- serviciile oferite de către personalul cu atribuții de asistență socială, vor fi orientate spre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale;
- tratamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în societatea noastră, în exercitarea drepturilor de către copii;

- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
- diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizării sociale;
- combaterea riscului de excuziune socială;
- combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice

OBIECTIVE SPECIFICE:

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
2. Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
3. Înființarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Blejesti ;
4. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG - uri etc;
5. Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

Noi servicii sociale propuse , spre a fi infiintate, de întărire a capacității instituționale

1. Perfecționarea personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială al primăriei Blejesti , în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare
2. Susținerea de schimburi de experiență cu alte localitati, participarea la seminarii, conferințe, ateliere de lucru pentru informarea adecvată a personalului și alinierea la tendințele actuale de lucru în administrația publică locală prin urmărirea modelelor de bună practică
3. Lărgirea bazei de date cuprinzând beneficiarii și serviciile de asistență socială
4. Identificarea de noi oportunități în asistență socială și elaborarea de noi proiecte pentru obținerea de finanțare internă sau externă
5. realizarea instruirii periodice a asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav , in conditiile legii
6. consilieri si support pentru categoriile defavorozate in contextual epidemiologic acual al infectarii cu SARS COV 2 , pentri persoane aflate in izolare , persoane varstnice, persoane cu dizabilitati

| A. Serviciile sociale existente la nivel local Nr. crt. | Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale | Denumirea serviciului social | Capacitate | Grad de ocupare | Bugetele estimate pe surse de finantare, pentru serviciile sociale existente: | | | | |
|---|--|------------------------------|------------|-----------------|---|----------------|---------------|----------------------------------|------------|
| | | | | | Buget local | Buget judetean | Buget de stat | Contributii persoane beneficiare | Alte surse |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | |
| Total | | | | | | | | | |

B. Servicii sociale propuse spre a fi infiintate

| Denumire serviciu social propus | Cod serviciu social | Categorie beneficiari | Capacitate necesara | | Resurse umane necesare (personal de specialitate, de ingrijire si asistenta; personal gospodarie, intretinere-reparatii, deservire) | Bugetele estimate pe surse de finantare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate: | | | | | Justificare | |
|---------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|------------------------|---|--|----------------|---------------|----------------------------------|------------|-------------|--|
| | | | Nr. beneficiari | Nr. locuri (in paturi) | | Buget local | Buget judetean | Buget de stat | Contributii persoane beneficiare | Alte surse | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, in baza prevederilor Legii asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru realizarea obiectivului operational/directiei de actiune .
 Compartimentul de asistenta sociala si monitorizare proceduri administrative din cadrul aparatului de specialitate al comunei Blejesti , judet Teleorman are in vedere pentru anul 2022,contractarea de servicii sociale necesare in vederea prevenirii sau limitarii unor situatii

de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune sociala, in limita alocatiilor bugetare .

D. Programul de subventionare a asociatiilor, fundatiilor si cultelor recunoscute de lege, in baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subventii asociatiilor si fundatiilor romane cu personalitate juridica, care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala, cu completarile ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subventii de la bugetul local⁵:

Asociatiile , fundatiile si cultele recunoscute de lege , in baza prevederilor Legii nr. 34/1998 , privind acordarea unor subventii asociatiilor si fundatiilor romane , cu personalitate juridica , care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala , pot actiona initierea unor proiecte de dezvoltare a serviciilor sociale iar compartimentul de asistenta sociala al comunei Blejesti va sprijini initiativa acestora sub aspect metodologic cat si sub aspect legislativ .

Compartimentul de asistenta sociala si monitorizare proceduri administrative , urmareste pentru anul 2022 si incheierea unor protocoale / conventii de colaborare cu asociatiile si fundatiile recunoscute si acreditate de lege , care se afla pe raza administrativ teritoriala a comunei Blejesti

Capitolul II

Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local in conformitate cu prevederile art. 6 din Hotararea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informatiilor care se publica pe pagina proprie de internet/se afiseaza la sediul Primariei comunei Blejesti prin compartimentul de asistenta sociala:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local;
- c) Activitatea proprie si serviciile aflate in proprie administrare - formulare/modele de cereri in format editabil, programul institutiei, conditii de eligibilitate, informatiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizeaza cel putin lunar;
- d) Informatii privind serviciile sociale disponibile la nivelul unitatii administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privati:
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate si din judet si a serviciilor sociale acordate de acestia - se actualizeaza lunar;
 - (ii) serviciile sociale care functioneaza in cadrul/coordonarea serviciului public de asistenta sociala: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile si personalul/tipul de serviciu, inregistrate in anul anterior etc. - se actualizeaza trimestrial/anual;
 - (iii) situatii statistice care privesc serviciile sociale organizate si acordate la nivelul judetului si al sectoarelor municipiului Bucuresti - se actualizeaza cel putin anual;
- e) Informatii privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unitatii administrativ-teritoriale⁶ - se actualizeaza cel putin trimestrial;

2. Activitati de informare a publicului, altele decat activitatea de informare a beneficiarului in cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizarii evaluarii initiale, a anchetelor sociale ;

Obiectivul :Promovarea activitatii Compartimentului de asistenta sociala si monitorizare proceduri administrative prin realizarea si distribuirea de materiale informative in comunitate privind serviciile sociale oferite, in functie de specificul activitatilor derulate si nevoile particulare ale fiecarei categorii de beneficiari ; prezentarea pe site ul primariei comunei Blejesti a activitatilor desfasurate si a informatiilor relevante cu privire la modificarile legislative aparute privind acordarea beneficiilor sociale

3. Organizarea unor Campanii de informare si sensibilizare a comunitatii, organizate de comaprtimentul de asistenta sociala sau in colaborare cu alte servicii publice de interes local etc., cu privire la promovarea serviciilor sociale oferite

4. Organizarea de intalniri cu furnizorii de servicii sociale acreditati, organizatii de voluntariat, reprezentantii persoanelor beneficiare etc.;

5. Activitati de informare si consiliere realizate prin serviciul de asistenta comunitara, cum ar fi: constientizare si sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune sociala, respectarea drepturilor sociale si promovarea masurilor de asistenta sociala, mediere sociala etc.;

6. Transmiterea unor mesaje de interes public prin presa.

Capitolul III

Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activitati de formare profesionala continua in vederea cresterii performantei personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfectionare

| | Nr. de persoane | Buget estimat |
|----------------------------|-----------------|---------------|
| Personalul de specialitate | 1 | 2000 |

b) cursuri de calificare

| | Nr. de persoane | Buget estimat |
|-----|-----------------|---------------|
| ... | - | - |

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerintelor standardelor de calitate;

c.2. asistenti personali;Compartimentul de asistenta sociala are in vedere pentru acest moment al anului 2021 si pentru anul urmator 2022 desfasurarea unor intruniri cu asistentii personali ai persoanelor cu hadicap grav , in vederea instruirii acestora conform art 38, alin (2) din Legea nr. 448/ 2006

c.3. ingrijitori informali;

c.4. voluntari;

| | Nr. de persoane | Buget estimat |
|-----|-----------------|---------------|
| ... | 35 | 7000 |

d) organizarea de intalniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, oraselor, comunelor, prin asociatii profesionale, prin asociatii de dezvoltare intercomunitara etc.:

| Teme de interes | Nr. de persoane | Buget estimat |
|-----------------|-----------------|---------------|
| | | |

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes national;

f) intalniri de lucru, organziate cu : reprezentantii DGASPC Teleorman , reprezentanti ai unitatilor de invatamant , furnizori de servicii sociale acreditati publici si private , Asociatia asistentilor sociali din judet TEleorman , altele.

Implementarea se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al primarului comunei Blejesti , a personalului, a partenerilor , a beneficiarilor si a altor factori interesati din comunitate si judet.

Monitorizarea si evaluarea se va face la nivelul compartimentului de specialitate , respective de persoana nominalizata in acest sens .

In functie de rezultatele evaluarii si monitorizarii si in accord cu modificarile legislative , sau cu modificarile intervenite in contextual social, economic, cultural , planul poate fi revizuit sau completat ori de cate ori este necesar

2. Incheierea de contracte de supervizare profesionala/Revizuirea fiselor de post in vederea asigurarii coordonarii profesionale sau incheierea de contracte de supervizare in servicii sociale:-

Aplicarea Planului de actiune se va face in conditiile unei verificari periodice a nevoilor beneficiarilor de asistenta, asa cum este prevazut si stabilit in legislatia in vigoare. De cele mai multe ori beneficiarul unei masuri de protectie speciala aduce in discutie aparitia altor posibile probleme, astfel incat acesta devine beneficiarul mai multor actiuni si masuri de protectie sociala.

Atingerea obiectivelor din planul de actiune privind serviciile sociale si masurile de asistenta sociala se realizeaza conform bugetului local in care sunt cuprinse investitiile si sumele alocate Compartimentului de Asistenta Sociala si monitorizare proceduri administrative al comunei Blejesti, judetul Teleorman .

PRESEDINTE SEDINTA ,

Ciobanu Nicoleta

**CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL**

Adriana BURcea

