

ROMÂNIA

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BLEJEȘTI

HOTĂRÂRE

privind: aprobarea realizării proiectului „Reabilitare DJ 503, Drăgănești Vlașca (DE 70)- lim. jud. Dâmbovița, km 38+838 – 87+313 (48,475 km)“ și a Acordului de Parteneriat între comuna Blejești, județul Teleorman, orașul Videle și comunele Drăgănești Vlașca, Botoroaga, Moșteni, Purani, Siliștea, Poeni

Consiliul Local al Comunei Blejești întrunit în ședință extraordinară de lucru, pe luna noiembrie 2017, conform prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată,

Având în vedere:

- raportul de specialitate nr. 8385 din 23.11. 2017 al compartimentului de specialitate urbanism și amenajarea teritoriului, privind necesitatea aprobării proiectului „Reabilitare DJ 503, Drăgănești Vlașca (DE 70) – lim. jud. Dâmbovița, km 38+838 – 87+313 (48,475 km)“ și a Acordului de Parteneriat;

- raportul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Blejești nr. 2385 din 27.11.2017;

- prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice de Accesare a Fondurilor din cadrul Programului Operațional Regional, Axa prioritară 6 – Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională, Prioritatea de investiții 6.1 – Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale;

- prevederile art. 35 alin. (1) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.36 alin.7 și art.117 lit.a din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

În temeiul art.45, alin.1, și al art.115 alin.1 lit.b din Legea 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă realizarea proiectului „Reabilitare DJ 503, Drăgănești Vlașca (DE 70) – lim. jud. Dâmbovița, km 38+838 – 87+313 (48,475 km)“ în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6 – Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională, prioritatea de investiții 6.1 – Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la

infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale, nr. apelului de proiecte POR/2016/6/6.1/2.

Art. 2. -Se aprobă valoarea totală a proiectului „Reabilitare DJ 503, Drăgănești Vlașca (DE 70) – lim. jud. Dâmbovița, km 38+838 – 87+313 (48,475 km) “ în cuantum de **99.132.667,45 lei** (inclusiv TVA).

Art. 3. -Se aprobă contribuția proprie totală în proiect în sumă de **3.174.032,50 lei**, contribuție suportată doar de județul Teleorman, lider de proiect.

Art. 4. – Se aprobă asocierea comunei Blejești cu județul Teleorman, cu orașul Videle și cu comunele Drăgănești Vlașca, Botoroaga, Moșteni, Purani, Siliștea, Poeni, în vederea implementării în comun a proiectului „Reabilitare DJ 503, Drăgănești Vlașca (DE 70) – lim. jud. Dâmbovița, km 38+838 – 87+313 (48,475 km)“.

Art. 5. – Se aprobă Acordul de parteneriat între comuna Blejești, județul Teleorman, orașul Videle și comunele Drăgănești Vlașca, Botoroaga, Moșteni, Purani, Siliștea, Poeni, prevăzut în anexă la prezenta hotărâre.

Art. 6. - Se împuternicește dl Pietreanu Narcis Catalin „Primar al Comunei Blejești, să reprezinte Comuna Blejești în cadrul Parteneriatului și să semneze Acordul de Parteneriat și toate documentele necesare pentru realizarea proiectului Reabilitare DJ 503, Drăgănești Vlașca (DE 70) – lim. jud. Dâmbovița, km 38+838 – 87+313 (48,475 km) “.

Art.7. -Secretarul Comunei Blejești va comunica prezenta hotarare persoanelor si autoritatilor interesate si catre Institutia Prefectului judetului Teleorman, pentru verificarea legalitatii .

**PRESEDINTE SEDINTA
SPINU VIOREL**



**Contrasemneaza
Secretar delegat
Ciocirlan Ionela Ramona**

Prezenta hotarare a fost adoptata astazi 27.11.2017

Cvorum : 12 consilieri in functie , din care 11 prezenti , din care : PENTRU 11 voturi, IMPOTRIVA voturi , ABTINERI -

NR. 49 din 27.11.2017

Acord de parteneriat

nr. _____ / _____

pentru realizarea proiectului „Reabilitare DJ 503, Drăgănești Vlașca (DE 70) - lim. jud. Dâmbovița, km 38+838 - 87+313 (48,475 km)”

Art.1. Părțile

1. **Unitatea Administrativ Teritorială județul Teleorman, cu sediul în Alexandria, str. Dunării, nr. 178, județul Teleorman, codul fiscal 4652686, având calitatea de Lider de proiect (UAT Judet)**

Contul de disponibilitati (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontarii cererilor de plata: **RO83TREZ606504102X00802;**

Denumire/adresa unității Trezoreriei Statului :Trezoreria Alexandria, str. Dunarii, nr. 188, Alexandria, Teleorman ;

Contul de venituri (codul IBAN) in care se vireaza sumele cererilor de rambursare, RO55TREZ60621A480101XXXX- Fondul European de Dezvoltare Regionala- Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent

RO' 02TREZ60621A480102XXXX - Fondul European de Dezvoltare Regionala- Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori

RO46TREZ60621A480103XXXX- Fondul European de Dezvoltare Regionala

Denumire/adresa unitatii Trezoreriei Statului: Trezoreria Alexandria, str. Dunarii, nr. 188, Alexandria, Teleorman ;

2. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Drăgănești Vlașca, cu sediul în Comuna Drăgănești Vlașca, str. Nicolae Titulescu nr.2, jud.Teleorman, codul fiscal 5296560, având calitatea de Partener 2;**
3. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Botoroaga, cu sediul în Comuna Botoroaga, str. Principală, nr. 13, jud. Teleorman, codul fiscal 6691916, având calitatea de Partener 3;**
4. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Moșteni, cu sediul în Comuna Moșteni, sat Moșteni, jud. Teleorman, codul fiscal 6853228, având calitatea de Partener 4;**
5. **Unitatea Administrativ Teritorială Oraș Videle, cu sediul în Videle, str. Republicii nr. 2, jud. Teleorman, codul fiscal 6853155 având calitatea de Partener 5;**
6. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Blejești cu sediul în sat Blejești, șos Pitești, nr. 317, comuna Blejești, jud Teleorman , codul fiscal 6853163, având calitatea de Partener 6;**

7. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Purani**, cu sediul în sat Puranii de Sus, șos. Pitești nr. 17, com. Purani, jud. Teleorman, codul fiscal 16380704, având calitatea de **Partener 7**;
8. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Siliștea**, cu sediul în sat Siliștea, str. Șos. București, nr. 2, comuna Siliștea, jud. Teleorman, codul fiscal 6853198, având calitatea de **Partener 8**;
9. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Poeni**, cu sediul în sat Poeni, str. G-ral Gheorghe Rădulescu nr. 48, comuna Poeni, jud. Teleorman, codul fiscal 6853180, având calitatea de **Partener 9**;

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **Reabilitare DJ 503, Drăgănești Vlașca (DE 70) - lim. jud. Dâmbovița, km 38+838 - 87+313(48,475 km)**, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6 - Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională Prioritatea de investiție 6.1 - Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale, *Obiectiv specific creșterea gradului de accesibilitate a zonelor rurale și urbane situate în proximitatea rețelei TEN-T prin modernizarea drumurilor județene, apel de proiecte POR/103/6/1/1/pentru celelalte 7 regiuni, titlu POR 2016/6/6.1/2 precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.*
- (2) Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Actualizarea documentației tehnico-economice faza DALI și consultanță-57.100,00 lei (fara TVA) <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Elaborarea documentației de atribuire și organizarea procedurii de achiziție a serviciilor de actualizare DALI 1.2. Actualizarea DALI 1.3 Elaborarea cererii de finanțare și acordare consultanta în vederea încărcării aplicației MYSMIS 2. Obținere avize, acorduri, Autorizație de Construire-161.440,00 lei (fara TVA) <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Obținere avize, acorduri, Autorizație de Construire; 3. Încheierea Contractului de finanțare - 0 lei <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Încheierea Contractului de finanțare 4. Managementul Proiectului- 0 lei <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Monitorizarea proiectului pe toată perioada de implementare de către beneficiar 5. Proiectare și Execuție lucrări -82.621.026,54 lei (fara TVA)



5.1. Elaborarea documentației de atribuire și organizarea procedurii de achiziție pentru elaborarea Proiect Tehnic, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție de lucrări

5.2. Elaborare proiect tehnic

5.3. Execuția lucrărilor de reabilitare

5.4 Asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului

5.5 Achitarea cotelor și taxelor către Inspectoratul de Stat în Construcții și a cotizatiei către Casa Socială a Constructorilor

6. Servicii de dirigentie de santier -valoare-561.800,70 lei(fara TVA)

6.1. Elaborarea documentațiilor de atribuire și organizare a procedurilor de achiziție pentru servicii de supraveghere execuție lucrari prin diriginți de șantier

6.2. Supravegherea executiei lucrărilor prin diriginții de șantier

7. Servicii de informare și publicitate valoare 23.000 lei

7.1 Elaborarea documentațiilor de atribuire și organizare a procedurilor de achiziție a serviciilor de informare si publicitate ;

7.2. Derulare contract de informare si publicitate ;

7.3 Realizarea panouri temporare , placi permanente si montarea acestora .

8.Servicii de audit financiar- valoare 8.400 lei

8.1 Elaborarea documentațiilor de atribuire și organizare a procedurilor de achiziție a serviciilor de auditare financiară la finalizarea proiectului;

8.2 . Derulare contract de audit



Partener 2	Nu este cazul.
Partener 3	Nu este cazul.
Partener 4	Nu este cazul.
Partener 5	Nu este cazul.
Partener 6	Nu este cazul.
Partener 7	Nu este cazul.
Partener 8	Nu este cazul.
Partener 9	Nu este cazul.

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider.de parteriat	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 1.958.339,21 lei - reprezentand 2% din totalul cheltuielilor eligibile

(UAT Judet)

Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile:
1.215.693,29 lei - reprezentand 100 % cheltuieli neeligibile

Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului:
3.174.032,50 lei - reprezentand 3.20 % din valoarea totala a proiectului

Partener 2	Nu este cazul.
Partener 3	Nu este cazul.
Partener 4	Nu este cazul.
Partener 5	Nu este cazul.
Partener 6	Nu este cazul.
Partener 7	Nu este cazul.
Partener 8	Nu este cazul.
Partener 9	Nu este cazul.

(3) Plăți

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia; Nu este cazul
- liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de rambursare/plată către OI/autoritatea de management¹, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării

¹ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1 -UAT Judet)

A. Drepturile liderului de proiect

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de proiect

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare. **Nu este cazul**
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR. **Nu este cazul**
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată. **Nu este cazul**
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul. **Nu este cazul**
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect. **Nu este cazul**
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Drepturile și obligațiile Partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9

Drepturile Partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9

- (10) Cheltuielile angajate de Partenerii 2,3,4,5,6,7,8,9, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plata pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile. **Nu este cazul**
- (11) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare. **Nu este cazul**
- (12) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR. **Nu este cazul**

Obligațiile Partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii. **Nu este cazul**
- (2) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare. **Nu este cazul**
- (3) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare. **Nu este cazul**
- (4) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată **Nu este cazul**
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului. **Nu este cazul**
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport

hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată. **Nu este cazul**
- (9) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării. **Nu este cazul**
- (10) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale. **Nu este cazul**
- (11) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta. **Nu este cazul**
- (12) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare. **Nu este cazul**
- (13) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect. **Nu este cazul**
- (14) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (15) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora. **Nu este cazul**
- (16) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect. **Nu este cazul**
- (17) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM. **Nu este cazul**

Art. 6. Achizițiile publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate. **Nu este cazul**

Art. 7. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului reabilitat, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă. **Nu este cazul**
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor,

echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului. **Nu este cazul**

Art.8. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 9 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
 (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 10 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 10(zece) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de proiect (Partener 1)	Președinte Consiliul Județean Teleorman Cristescu Ionel Dănuț	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2	Primar Ciuperceanu Ionuț Ciprian	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 3	Primar Cojocaru Mihail	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 4	Primar Tabărașu Vica	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 5	Primar Bădănoiu Nicolae	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 6	Primar Pietreanu Narcis Cătălin	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 7	Primar Ciuperceanu Ionuț Ciprian	Semnătura	Data și locul semnării

Partener 7	Primar Stroescu Emil	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 8	Primar Marin Alexandru	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 9	Primar Botescu Dănuț	Semnătura	Data și locul semnării

Prevedute fidele
Spiru Nicol



contatemeafo
secretar delegat
Cioculan Ionela
Clea